

# HÁZIREND

**A szolgáltatás neve:** Napraforgó Családi Bölcsőde 1

**Címe:** 7400 Kaposvár, Szent Imre utca 31.

**Telefonszám:** +36-30-8279611

**E-mail cím:** napraforgocsb@gmail.com

**Szolgáltatás nyújtó:** Póra Gabriella

**Fenntartó:** Kaposvári Egyházmegye

**Székhely/levelezési cím:** 7400 Kaposvár, Zárda utca 4.

**Telefonszám:** (82) 511-718

## 1. A Napraforgó Családi Bölcsőde 1 nyitva tartása:

Hétfő – Péntek: 7.00 – 15.30

Gondozási – nevelési év: szeptember 1-től augusztus 31-ig

**Zárva tart:** Április 21, nevelés-gondozás nélküli munkanap (Bölcsődék Világnapja). Ha heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanapon tartunk zárva.

Nyáron, a Fenntartó által meghatározott időszakban zárva tart, amelynek időpontjáról tárgyév február 15-ig értesítjük a Szülőket/Törvényes képviselőket.

Téli zárás a két ünnep közötti munkanapokon.

Az ünnepek miatt a munkarendben bekövetkezett változásokról legalább hét nappal előbb értesítést kapnak a Szülők/Törvényes képviselők szóban és a hirdető táblán.

A gyermekek napközbeni ellátását az alábbi napirend szerint végezzük.

Időtartam	Tevékenység
7.00 - 8.00	➤ Érkezés, szabad játék a szobában
8.00 – 8.30	➤ Kézmosás, reggeli
8.30 – 9.50	➤ Foglalkozások a szobában: meseolvasás, bábozás, zenélés, mozgás, rajzolás, festés, szabadon választott játék ...stb.
10.00 -	➤ Kézmosás, tízórai: gyümölcs és folyadék
10.30 -	➤ Az időjárás függvényében a szabadban, vagy a szobában játszunk
	➤ Testápolás, pelenkázás, kézmosás
12.00 – 12.45	➤ Ebéd, kézmosás, fogmosás, lepihenés, mesemondás
13.00 – 15.00	➤ Alvás/pihenés, ébredés
15.00 – 15.15	➤ Tisztálkodás, folyamatos uzsonna
15.15 – 15.30	➤ Játék a szobában, az udvaron, folyamatos távozás

## 2. Előjegyzési, beiratkozási szabályok

A Napraforgó Családi Bölcsőde 1-be a jelentkezés önkéntes, a felvételt a Szülő/Törvényes képviselő saját elhatározásából kérheti. A felvételi kérelmet a Szülő/Törvényes képviselő a

kézhezvételtől számított 2 héten belül a megfelelő dokumentumokkal kiegészítve, kitöltve vissza kell hozza. Amennyiben az ellátás egy későbbi időpontban kezdődik, a beszoktatás előtt 2 héttel szóban meg kell erősíteni az igényt. Ha ez nem történt meg, nem tudjuk biztosítani Családi Bölcsődénkbe a férőhelyet.

A felvétel a jelentkezések sorrendjében a szabad, betöltetlen férőhelyek figyelembe vételével történik. Szabad férőhely hiányában – külön kérésre – a jelentkező várólistára kerül, és megüresedő férőhely esetében a Napraforgó Családi Bölcsőde 1 a Szülőt/Törvényes képviselőt értesíti.

Nyitvatartási időben az alaptevékenység mellett a szabad férőhelyeken időszakos gyermekfelügyelet igénybevételére van lehetőség.

### **3. Étkeztetés**

A Fenntartó gondoskodik a gyermek szükség szerinti étkeztetéséről (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna).

A napirend és a programok folyamatosságának biztosítása érdekében kérjük, hogy a gyermekek érkezzenek be legkésőbb: 9.00-ig a Családi Bölcsődébe.

### **4. Ruházat**

A Családi Bölcsődében a gyermekek saját ruhájukat használják és a Szülő/Törvényes képviselő gondoskodik váltóruháról, valamint biztosítja a gyermek személyes higiénés eszközeit (pelenka, popsitörlő, fogkrém, fogkefe, fésű). A gyermek ágyneműjéről, törülközőjéről, és azok tisztán tartásáról a Családi Bölcsőde gondoskodik.

A gyermek által használt ruhaneműbe, cipőbe kérjük a gyermek nevé/ jelét bevarrni/beírni.

A hozott személyes tárgyakért (ruhák, játékok, egyéb értékek) anyagi felelősséget nem tudunk vállalni!

### **5. Együttműködés a Szülőkkel/Törvényes képviselővel**

- A Napraforgó Családi Bölcsőde 1 szolgáltatás nyújtója – ha a gyermek Szüleivel/Törvényes képviselőivel másképp nem egyeztek meg -, csak a Szülőnek/Törvényes képviselőnek adhatja át az ellátott gyermeket. Amennyiben a Szülő /Törvényes képviselő más személyt is megjelöl erre, azt írásban kell rögzíteni. Váratlan akadály esetén a Szülőnek/Törvényes képviselőjének telefonon jeleznie kell, hogy ki viheti el a gyermekét. 14 éves kor alatti kiskorú e feladattal nem bízható meg. Válfélfben lévő/elvált Szülők esetében akkor tagadhatjuk meg a gyermek elvitelét, ha arról érvényes bírósági vagy gyámhatósági végzés szól.
- Távozáskor, miután a Szülő/Törvényes képviselő átvette a gyermeket, a Családi Bölcsőde területén teljes felelősséget vállal érte.
- Kérjük a Szülőket/Törvényes képviselőket, hogy gyermekük átvétele után, a Családi Bölcsőde területén csak az átöltözéshez szükséges ideig tartózkodjanak, Családi Bölcsődénk életének rendjét ne zavarják.
- Gyermekeiket ne engedjék egyedül be és ki a Családi Bölcsőde kapuján!

- Kérjük a Szülőt/Törvényes képviselőt, hogy a szolgáltatás nyújtót hosszabb időre ne vonják el a csoporttól se a gyermekkel kapcsolatos, se magánjellegű beszélgetésekre, mert az előidézheti a baleset kialakulását, és zavarja a nevelés-gondozás folyamatát!

## **6. Egészségügyi ellátás, betegség, balesetvédelem**

- A gyermek a Napraforgó Családi Bölcsőde 1-be csak akkor nyerhet felvételt, ha az életkorának megfelelő védőoltásokat megkapta, és ezt igazolni tudja. A kérelemhez csatolni kell a házi gyermekorvos vagy a házi orvos igazolását arról, hogy a gyermek bölcsődében gondozható!
- A Napraforgó Családi Bölcsőde 1-be csak egészséges gyermek hozható. A közösség egészségének egészsége érdekében a lázas (37,5 C és ennél magasabb hőmérsékletű) vagy fertőzésre gyanús gyermek a Napraforgó Családi Bölcsőde 1-et nem látogathatja. A Szülő/Törvényes képviselő a gyermek betegségét legkésőbb tárgynap reggel 8.00 óráig kell az ellátást végzőnek jelezni.
- A Napraforgó Családi Bölcsőde 1-ben történő megbetegedés esetén a szolgáltatás nyújtó értesíti a Szülőt/Törvényes képviselőt. Ilyen esetben a Szülő/Törvényes képviselő kötelessége a gyermek hazaviteléről gondoskodni. A beteg gyermeket gyógyulásig nem lehet közösségbe hozni. Betegség után kizárólag orvosi igazolással tudjuk fogadni!
- Ha a gyermek otthon betegszik meg, erről - és a gyógyulás várható idejéről - mielőbbi tájékoztatást kérünk, az étkezések biztosítása érdekében.
- A családban előforduló betegségről kérjük, értesítsék a szolgáltatás nyújtót.
- A gyermek gyógyszer- és ételérzékenységéről a Szülő/Törvényes képviselő köteles tájékoztatni a Napraforgó Családi Bölcsőde 1 szolgáltatás nyújtóját.
- Gyógyszert a Napraforgó Családi Bölcsőde 1 nem vesz át, kivéve, ha orvos igazolja, hogy a gyermek tartós betegsége miatt állandó gyógyszeres kezelést igényel.

## **7. Az ellátás költségei**

A térítési díj havonta fizetendő, amit a Szülő/Törvényes képviselő a tárgyhó 10. napjáig egy összegben fizet be/utal.

Ha a Szülő/Törvényes képviselő a befizetést elmulasztotta, a szolgáltatás nyújtó 15 napos határidő megjelölésével a Szülőt/Törvényes képviselőt írásban felszólítja az elmaradt térítési díj befizetésére.

A befizetés elmulasztása a bölcsődei jogviszony megszüntetését vonja maga után!

Fizetési gondjaik esetén kérjük, keressék a Napraforgó Családi Bölcsőde 1 Fenntartóját.

A Fenntartó évi két alkalommal élhet az árváltoztatás jogával.

Az orvos által igazolt betegség, illetve az egyéb - hiányzás időszakára vonatkozó - szabályokat a Megállapodás rögzíti.

## **8. Panaszjog gyakorlásának módja**

A Szülő/Törvényes képviselő a házirendben foglaltak szerint panasszal élhet a Gyvt. 36.§-ban foglalt esetekben, első körben a szolgáltatás nyújtónál.

A szolgáltatás nyújtó a panaszt kivizsgálja, és tájékoztatást ad a panasz orvoslásának más lehetséges módjáról. A gyermek Szülője /Törvényes képviselője a Bölcsőde fenntartójához vagy a gyermekjogi képviselőhöz fordulhat, ha a szolgáltatás nyújtó 15 napon belül nem küld értesítést a vizsgálat eredményéről, vagy ha a megtett intézkedéssel nem ért egyet. A gyermekjogi képviselő elérhetősége a hirdető táblán kifüggesztve megtalálható.

## **9. Egyéb rendelkezések**

- A Családi Bölcsőde kapuját minden esetben be kell csukni, és a reteszt rá kell zárni!
- Dohányozni a Családi Bölcsőde egész területén tilos!
- Kérjük, egészségügyi okokból, hogy a csoportszobába utcai cipőbe ne lépjenek!
- A Napraforgó Családi Bölcsőde 1 a szolgáltatást a Szülővel/Törvényes képviselővel kötött ellátási szerződés alapján nyújtja. E szerződés 30 napos határidővel bármikor felbontható, ha a Szülő/Törvényes képviselő ezt írásban jelzi.
- A házirendet a felvett gyerekek Szülei/Törvényes képviselői beiratkozáskor kapják meg, illetve olvasható a hirdetőtáblán.
- A házirend visszavonásig érvényes. Felülvizsgálatára Fenntartói vagy jogszabályi változásokat követően kerül sor.